

СОГЛАСОВАН

Распоряжением Министерства
земельных и имущественных
отношений Республики Татарстан
от «18» 18 2014 г. № 2864
Первый заместитель министра
С.А. Демидов



УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства образования
и науки Республики Татарстан
от «11» августа 2014 г. № 4139/14
И.о. министра образования и науки
Республики Татарстан
А.И. Пономарев



УСТАВ

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
**«Казанская кадетская школа-интернат
имени Героя Советского Союза Б.К. Кузнецова»**
**«Советлар Союзы Герое Б.К. Кузнецова инициативе
Казан кадет мактап-интернаты»**
дәүләт бюджет һәм җәмәгать белем учреждениеһе

УСТАВЫ

Принят
Решением Общественного собрания
работников и обучающихся ГБОУ
«Казанская кадетская школа-интернат
имени Героя Советского Союза Б.К.
Кузнецова»
Протокол от «18» августа 2014 г.
Председатель собрания:
Директор С.А. Демидов



г. Казань
Республика Татарстан
2014 год

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Казанская кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Б.К. Кузнецова» (далее-Учреждение) создана путем передачи из собственности Вахитовского муниципального района в собственность Республики Татарстан муниципальной бюджетной общеобразовательной школы-интерната «Учреждение-интернат № 6 Вахитовского муниципального района в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2014, №825 «О принятии в собственность Республики Татарстан отдельных муниципальных общеобразовательных организаций как имущественных комплексов и создании на их базе государственных общеобразовательных организаций».

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Казанская кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Б.К. Кузнецова»

Сокращенное наименование: ГБОУ «Казанская кадетская школа-интернат им. Б.К. Кузнецова»

Полное наименование Учреждения на татарском языке: «Советлар Союзы Герое Б.К.Кузнецов исемендәге Казан кадет мәктәп-интернаты» дәүләт бюджет гомуми белем учреждениесе.

Сокращенное наименование на татарском языке: «Б.К.Кузнецов исемендәге Казан кадет мәктәп-интернаты» ДБГБУ.

1.3. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, законами Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, а также настоящим Уставом. Устав является единственным учредительным документом Учреждения.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет лицевой счет в органах казначейства, открытый в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности.

Учреждение является государственным учреждением, тип – бюджетное учреждение, тип образовательной организации – общеобразовательная организация, создается для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Республики Татарстан в сфере образования.

1.5. Учредителем Учреждения и собственником ее имущества является Республика Татарстан. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее - Учредитель). Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Татарстан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее - Собственник).

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем закрепленным за

на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

1.7. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.8. Учреждение приобретает права юридического лица со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.9. Учреждение имеет печать, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.10. Медицинское обслуживание в Учреждении осуществляют штатные медицинские работники, которые наряду с педагогическими работниками несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.11. Организация питания в Учреждении осуществляется Учреждением и предприятиями общественного питания на договорной основе в специально отведенном помещении (столовой). Обеспечение питанием кадетов осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан.

1.12. Место нахождения Учреждения (юридический адрес): 420012, Республика Татарстан, г.Казань, Катановский переулок, д. 1.

Место нахождения Учреждения (фактический адрес): 420012, Республика Татарстан, г.Казань, Катановский переулок, д. 1.

Глава 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и настоящим Уставом, путем выполнения работ и оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является деятельность по оказанию услуг, выполнению работ в сфере образования, направленная на достижение целей создания Учреждения.

2.3. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, подготовка несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на поприще государственной гражданской службы.

2.4. Основной задачей Учреждения является создание условий для:

- развития личности, ее самореализации и самоопределения;
- формирования у обучающихся современного уровня знаний;
- воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, готовности к служению Отечеству;
- осознанного выбора профессии;

- совершенствования путей взаимодействия с семьей обучающегося для полноценного развития личности;
- повышения общекультурного уровня учебно-воспитательной среды в Учреждении.

2.5. Для цели, указанной в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством порядке, в рамках государственного задания, следующие основные виды деятельности:

а) предоставление основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам - образовательных программ основного общего образования (5-9 классы), образовательных программ среднего общего образования (10-11 классы);

б) предоставление дополнительного образования детям:

военно- патриотической направленности;

физкультурно-спортивной направленности;

технической направленности;

в) содержание и воспитание кадетов (обеспечение хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, питания, досуга, быта и отдыха);

г) управление и эксплуатация имуществом Учреждения.

2.4. Кроме осуществления деятельности на основании заданий Учредителя, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством, в том числе дополнительные платные образовательные услуги, не входящие в перечень государственных услуг, являющиеся дополнительными к государственным услугам, в пределах основных видов деятельности:

- осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения по следующим профессиям: оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, водитель автомобиля;

- оказание услуг, сопровождающих образовательную деятельность (консультации для родителей с приглашением специалистов, сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов, проведение стажировок, семинаров для педагогических кадров);

- оказание услуг в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии (консультации психолога, психологические тренинги, психологическое тестирование с комментариями и рекомендациями).

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;

- проведение занятий по углубленному изучению предметов;

- разработка учебных авторских программ, экспертиза и разработка учебно-программной документации;

- репетиторство;

- организация и проведение курсов по переподготовке кадров с освоением различных специальностей;

- издание методических материалов, тиражирующих инновации в профессиональном образовании;
- организация учебных курсов, востребованных рынком труда и системой образования, в соответствии с лицензией;
- издание и продажа учебно-методической литературы;

2.6. Учреждение может осуществлять деятельность, приносящую доход, и иную не запрещенную действующим законодательством деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано, и соответствует указанной цели.

Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся::

- оказание культурно-просветительских услуг (организация работы клубов, кружков, студий, объединений по интересам, связанным с культурой);
- досугово-развлекательные услуги (организация праздников, концертов, представлений, аукционов, лотерей);
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- организация и проведение научно-исследовательских, научно-технических и опытно-экспериментальных работ;
- экскурсионные услуги;
- изготовление и торговля сувенирными изделиями;
- оказание физкультурно-оздоровительных услуг (занятия в спортивных секциях, участие в оздоровительно-образовательных проектах);
- оказание медицинских услуг: доврачебная помощь, фитотерапия, лечебно-физкультурная коррекция, гимнастика корригирующая, дыхательная, для глаз;
- торговля товарами собственного производства.

При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

Установление цен (тарифов) на услуги, не входящие в перечень государственных услуг, являющиеся дополнительными к государственным услугам в пределах основных видов деятельности, осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым Кабинетом Министров Республики Татарстан.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

2.7. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения формирует Учредитель и утверждает в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное

разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента получения лицензии и действует в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Право на выдачу в установленном порядке документов государственного образца об образовании по аккредитованным образовательным программам возникает у Учреждения с момента выдачи свидетельства о государственной аккредитации.

ГЛАВА 3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Компетенция Учреждения:

3.1.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

3.1.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3.1.3. предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

3.1.4. установление штатного расписания;

3.1.5. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

3.1.6. разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

3.1.7. разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

3.1.8. прием в Учреждение:

- кадетов в 5-11 классы, в том числе с проживанием;

3.1.9. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

3.1.10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации кадетов, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

3.1.11. индивидуальный учет результатов освоения кадетами образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

3.1.12. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

3.1.13. Учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.14. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

3.1.15. обеспечение в Учреждении необходимых условий содержания кадетов;

3.1.16. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания кадетов и работников Учреждения;

3.1.17. создание условий для занятия кадетами физической культурой и спортом;

3.1.18. приобретение бланков документов об образовании;

3.1.19. установление требований к одежде кадетов. Кадеты носят единую форму одежды и имеют символы, которые разрабатываются Школой и утверждаются в установленном порядке;

3.1.20. содействие деятельности общественных объединений кадетов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

3.1.21. образование ассоциаций, союзов и иных образовательных объединений, в том числе с участием предприятий, учреждений и организаций; привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;

3.1.22. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

3.1.23. обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

3.1.24. привлечение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, включая спонсорскую помощь;

3.1.25. осуществление научной и (или) творческой деятельности;

3.1.26. осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);

3.1.27. организация социально-психологического тестирования обучающихся

в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.28. осуществление деятельности по учету и бронированию военнообязанных и призывников в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации. Персональная ответственность за проведение данной работы возлагается на директора Учреждения.

3.2. Учреждение для осуществления своей деятельности вправе:

- самостоятельно использовать имущество, закрепленное за ним Учредителем на праве оперативного управления, для обеспечения финансирования основных направлений уставной деятельности, а также принадлежащие ему денежные средства, имущество и иные объекты, нематериальные ценности в виде продуктов интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности;

- от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде;

- на самостоятельном балансе отражать состав и стоимость закрепленного за Школой собственного имущества.

3.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан:

- создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем;

- утверждать положения о филиалах и представительствах;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащих действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

- по согласованию с Учредителем приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования.

3.4. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе гражданско-правовых договоров.

3.5. Учреждение обязано:

3.5.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки кадетов установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям кадет;

3.5.2. ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с

образовательными программами, учебными планами, программами дополнительного образования, годовым календарным учебным графиком, режимом работы Учреждения, расписанием учебных занятий, кружков, секций, положением о системе оценок, форме, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, положением о поощрениях и взысканиях, списком учебной литературы, используемой в образовательном процессе и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

3.5.3. создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся и кадет, присмотра и ухода за кадетами, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье кадет, работников Учреждения;

3.5.4. соблюдать права и свободы кадет, родителей (законных представителей) несовершеннолетних кадет, работников Учреждения;

3.5.5. ежегодно отчитываться перед Учредителем о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.5.6. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

3.5.7. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

3.5.8. предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан;

3.5.9. разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций.

3.6. Отношения работника и Учреждения устанавливаются на основе трудового договора и регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

3.7. Учреждение производит оплату труда работников в соответствии с Положением об оплате труда, согласованным с Учредителем.

3.8. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции,

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом,

- качество образования своих выпускников,

- жизнь и здоровье кадетов, работников Учреждения.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной

деятельности Учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

ГЛАВА 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Республики Татарстан и закрепляется за ним Собственником на праве оперативного управления в целях обеспечения уставной деятельности.

Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, государственными заданиями Учредителя и назначением закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Собственник имущества вправе изъять излишнее закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество, неиспользуемое либо используемое не по назначению, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.3. Учреждение без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником имущества или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.4. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.5. Источниками формирования имущества и финансирования Учреждения являются:

- субсидии из бюджета Республики Татарстан;
- имущество, переданное собственником в оперативное управление;
- средства от приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с настоящим Уставом;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, предусмотренные законодательством.

4.6. Учреждение осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством средствами через лицевые счета, открываемые в органах Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан, счета в территориальных органах Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством.

4.7. Имущество Учреждения состоит из основных и оборотных средств, а также иных ценностей, оборудования и материалов, стоимость и перечень которых отражается на самостоятельном балансе.

4.8. Право оперативного управления имуществом возникает у Учреждения с момента передачи имущества по акту.

4.9. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное им по

договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами.

4.10. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

4.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, кроме особо ценного движимого имущества, приобретенного за ней собственником имущества, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, так и иным недвижимым имуществом.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

4.12. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

4.13. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Татарстан на указанные цели.

Учреждение ежегодно в сроки, определенные Учредителем, представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ей Учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.15. Финансирование расходов по обеспечению форменной одеждой и обувью, питанием воспитанников Школы осуществляется в порядке, установленном Кабинетом Министров Республики Татарстан.

ГЛАВА 5. ПРИЕМ В УЧРЕЖДЕНИЕ

5.1. В Учреждение принимаются несовершеннолетние дети, без ограниченных возможностей здоровья, не имеющих медицинских показаний, несовместимых с пребыванием в Учреждении и изъявившие желание обучаться в Учреждении.

Зачисление несовершеннолетних граждан в Учреждение производится по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях – по решению органа опеки и попечительства, органов местного самоуправления.

5.2. Право первоочередного зачисления в Учреждение имеют:

-дети судей;

-дети сотрудников органов прокуратуры и Следственного комитета России;

- дети военнослужащих, в том числе проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;

- дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца;

- дети сотрудника полиции, в том числе дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;

- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, в том числе погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы; уволенных со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации;

- дети из многодетных семей;

Преимущественным правом зачисления в Учреждение пользуются:

- дети-сироты;

- дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети из малообеспеченных семей;

- дети одиноких родителей;

- дети, находящиеся под опекой (попечительством).

Медицинские работники Учреждения в рамках приема в Учреждение изучают медицинское обследование детей. Оценка состояния здоровья детей производится на основании представленных результатов медицинского обследования по месту жительства и заключения медицинского работника при зачислении.

5.3. Педагог-психолог, социальный - педагог проводит собеседование с детьми; по результатам собеседования (диагностики) составляется психологическую характеристику детей;

5.4. В ходе приема в Учреждение проверяется уровень физического развития, организуется собеседование с детьми и их родителями (законными представителями).

5.5. В ходе собеседования проверяется уровень социального развития, психологическая готовность детей к обучению в Учреждении, определяются его способности и возможности осваивать общеобразовательные и дополнительные образовательные программы.

5.6. Сроки приема документов, порядок приема в Учреждение в части, определяются Учреждением в соответствующем локальном нормативном акте.

ГЛАВА 6. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

6.1. Содержание образования в Учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой на основе федеральных государственных стандартов, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно.

Учреждение самостоятельна в выборе программ, из компонента вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, внесения изменений в них с учетом состояния здоровья и уровня развития кадет, а также в разработке собственных (авторских) программ, в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Воспитание и обучение кадет в Учреждении ведется на русском и татарском языках.

6.2. Учреждение в своей уставной деятельности реализует следующие образовательные программы:

6.2.1. Основные общеобразовательные программы -

а) образовательные программы основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет, 5-9 классы);

б) образовательные программы среднего общего образования (нормативный срок освоения - 2 года, 10-11 классы).

Образовательные программы основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

6.2.2. Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные развивающие программы:

- военно- патриотического направления;

- физкультурно-спортивного направления;
- технического направления;

6.3. Учреждение реализует следующие уровни общего образования - основное общее образование; среднее общее образование.

3й уровень общего образования — основное общее образование - направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие способностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

4й уровень общего образования - среднее общее образование - направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего образования.

Основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов кадет и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно - нравственное развитие, воспитание и качество подготовки кадетов.

В Учреждении обучение на указанных уровнях общего образования организуется в соответствии с годовым календарным графиком, предоставленным Учредителем и регламентируется настоящим Уставом.

Дополнительные общеобразовательные программы по юридической, физической, психологической и другой специальной подготовке, в том числе по подготовке к служению Отечеству на поприще государственной службы, ведутся и определяются рабочими программами учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), разрабатываемыми Учреждением.

6.4. Содержание образовательных программ соответствует действующим федеральным государственным образовательным стандартам и соответствующим примерным основным образовательным программам. Учреждение обеспечивает преемственность образовательных программ, реализуемых в данной образовательной организации.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

6.5. Организация образовательной деятельности регламентируется учебным планом (распределение содержания образовательной программы по

учебным курсам, дисциплинам и годам обучения), расписанием занятий, которые выполняются и утверждаются Учреждением самостоятельно и годовым календарным учебным графиком, согласованным с Учредителем.

6.6. Режим функционирования Учреждения устанавливается Правилами внутреннего распорядка на основании требований санитарных норм с учетом рекомендаций Учредителя, учебного плана.

6.7. Учебный год в общеобразовательном учреждении, как правило, начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года на третьем и четвертом уровнях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

6.8. Количество классов в Учреждении определяется с учетом санитарных норм и наличия условий, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

Наполняемость каждого класса в Учреждении не превышает 20 человек.

6.9. Режим дня Учреждения регламентируется правилами внутреннего распорядка.

Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха в Учреждении составляется с учетом круглосуточного пребывания детей.

6.10. Перевод кадета из Учреждения в другую общеобразовательную организацию осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. Учреждение самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации кадетов в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

6.12. Изучение учебного предмета завершается, как правило, экзаменом или зачетом.

Итоговые оценки выставляются по результатам сдачи экзаменов (зачетов) по всем учебным предметам теоретического обучения и практических занятий, включенным в учебный план Учреждения или по результатам текущего контроля (контрольным занятиям), если учебным планом по учебному предмету не предусмотрен экзамен (зачет).

Итоговые оценки выставляются по результатам четверти, полугодия и учебного года.

6.13. Кадеты, освоившие в полном объеме основную общеобразовательную программу учебного года, после прохождения практических занятий и по представлению Педагогического совета Учреждения приказом Директора переводятся на следующий курс обучения. Кадеты обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Учреждение обязана создать условия кадетам для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Перевод кадета в следующий класс осуществляется по решению Совета Учреждения.

6.14. Освоение кадетами основных общеобразовательных программ основного общего образования, среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией.

Учреждение выдает кадетам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы о соответствующем уровне образования.

6.15. Выпускникам Учреждения вручается нагрудный знак, образец которого утверждается Учредителем.

По окончании Учреждения кадетам выдается бесплатно комплект одежды и обуви, находившийся в их пользовании в период обучения.

6.16. Воспитательная работа в Учреждении является частью образовательной деятельности и одним из основных видов деятельности, нацелена на подготовку к служению Отечеству на поприще государственной и муниципальной службы.

Воспитание кадетов в Учреждении базируется на общечеловеческих ценностях, лучших образцах мировой и национальной культуры, истории Российского государства, выдающихся примерах служения закону и Отечеству.

Воспитательная работа организуется на основе комплексного подхода к решению задач интеллектуального, патриотического, духовно-нравственного, физического, правового и эстетического воспитания кадетов. При этом основные задачи реализуются в процессе повседневной жизни кадет, в совместной учебной и других видах деятельности кадет и остальных участников образовательного процесса.

В Учреждении организованы группы по адаптации детей (кадет) к условиям общественной жизни.

Эффективность воспитательной работы достигается поддержанием образцового внутреннего порядка и высокой организацией классов Учреждения, созданием необходимых условий для успешной учебы, жизни, быта и досуга кадетов, всесторонним информационным обеспечением, а также сочетанием высокой требовательности к кадетам (уважением их личного достоинства и демонстрацией руководителями Учреждения примера для подражания).

Основной формой воспитания является систематическая и целенаправленная индивидуальная воспитательная работа с каждым кадетом в соответствии с профилем деятельности Учредителя.

Воспитательная работа в Учреждении планируется в масштабе Учреждения на весь период обучения, а также на учебный год и месяц.

В период летних каникул Учреждение организует летние сборы кадетов, а также оказывает содействие в организации отдыха кадетов в оздоровительных, молодежных и туристических лагерях, лагерях труда и отдыха.

6.17. Участие кадетов в различных формах трудовой деятельности и спортивно-массовых мероприятиях основывается на принципе добровольности.

6.18. По просьбе родителей (законных представителей) директор Учреждения может отпускать кадетов домой на время каникул, в воскресные и праздничные дни, а по уважительным причинам - и в другие дни.

ГЛАВА 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ